

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 47
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 47
Приморского района Санкт-Петербурга
(протокол от 26.05. 2023 № 4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 47
Приморского района Санкт-Петербурга
от **31.05.2023** № **102**

С учётом мнения Совета родителей:
ГБДОУ детского сада № 47
Приморского района Санкт-Петербурга
(протокол от 17.05.2023 № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ГБДОУ ДЕТСКОМ САДУ №47
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург
2023

I. Общие положения:

1.1 Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ГБДОУ детском саду № 47 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам",
- постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Уставом ГБДОУ детского сада № 47 Приморского района Санкт-Петербурга,
- иными нормативными правовыми и локальными актами.

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 47 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) в части оказания платных образовательных услуг.

1.3 В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **«заказчик»** - физическое лицо и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **«исполнитель»** – ОУ;
- **«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- **«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- **«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся, их родителей (законных представителей) и расширения материально-технической базы ОУ.

1.5 Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

- 1.6 Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ОУ.
- 1.7 Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование путем мониторинга.
- 1.8 Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.
- 1.9 В случае изменения видов и количества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в течение учебного года, перечень платных дополнительных образовательных услуг, подлежит повторному согласованию и утверждению.
- 1.10 Ответственные за организацию дополнительного образования проводят подготовительную работу, включающую составление предварительной сметы доходов и расходов, изучение спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование, другие необходимые мероприятия.
- 1.11 Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении исполнителя и расходуются им в соответствии с утверждённой в установленном порядке сметой доходов и расходов и иными локальным нормативными актами исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.
- 1.12 Использование финансовых средств на оплату труда педагогических и иных работников исполнителем, регламентируется отдельным локальным нормативным актом исполнителя.
- 1.13 Учет денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.
- 1.14 Доход от оказания платных образовательных услуг используется ОУ в соответствии с уставными целями.
- 1.15 Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для заказчика основе.
- 1.16 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет. ОУ вправе оспорить указанное действие учредителя в суде.
- 1.17 Исполнитель оказывает платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц. Заказчик оплачивает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 1.18 Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными

(общеобразовательными) программами (частью образовательной (общеобразовательной) программы) и условиями договора;

- 1.19 Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

II. Информация о платных образовательных услугах

- 2.1 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- 2.2 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3 Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности путем размещения на информационном стенде при входе в ОУ, а также на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://primdou47.tvoyasadik.ru/>.

III. Порядок заключения договоров

- 3.1 Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (Приложение 1), заключённого в соответствии с настоящим Положением, и личного заявления родителя (законного представителя) обучающего (Приложение 2).
- 3.2 Договор об образовании по дополнительным общеобразовательным программам (далее – договор) составляется и заключается в двух экземплярах, один из которых остается у исполнителя, второй у заказчика.
- 3.3 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 3.4 Для заключения договора несовершеннолетнего поступающего физическому лицу (родителю/законному представителю), оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий его личность и личность поступающего.
- 3.5 Изменение договора возможно по соглашению сторон. В случае изменения договора составляется дополнительное соглашение, которое с момента его подписания сторонами становится неотъемлемой частью договора.
- 3.6 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 3.7 Срок хранения договора – 5 лет.

IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1 Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2 Договор может быть расторгнут либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Размер, сроки и порядок оплаты

- 5.1 Стоимость платных образовательных услуг на текущий учебный год утверждается приказом заведующего. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.
- 5.2 Оказание платных дополнительных образовательных услуг начинается с момента подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.
- 5.3 Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету на лицевой счет ОУ, открытый в Комитете финансов. В случае отсутствия обучающегося по болезни производится перерасчет оплаты за оказанные платные образовательные услуги по заявлению Заказчика и при наличии справки о болезни. В случае пропуска обучающимися занятий без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.
- 5.4 Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, запрещается.
- 5.5 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

VI. Порядок возврата денежных средств при отчислении обучающегося

- 6.1 Возврат денежных средств за обучение осуществляется на основании заявления Заказчика о расторжении договора и возврате денежных средств, приказа заведующего или уполномоченного им лица об отчислении обучающегося и приказа о возврате денежных средств, за вычетом фактически понесенных ОУ затрат.
- 6.2 Возврат неиспользованных денежных средств за обучение производится с лицевого счета Исполнителя по реквизитам Заказчика. Реквизиты заказчика, на которые будут переведены денежные средства, предоставляются в печатном виде, содержат наименование банка, ИНН, КПП, расчетный и корреспондентский счета банка, БИК, № лицевого счета клиента, ФИО полностью, и являются приложением к заявлению о возврате денежных средств.
- 6.3 Расчет суммы возврата определяется, исходя из даты отчисления обучающегося, указанной в приказе об отчислении.
- 6.4 Для возврата неиспользованных денежных средств ответственный за организацию дополнительного образования предоставляет в СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия» Приморского района Санкт-Петербурга следующие документы:
 - заявление на имя заведующего ОУ (в свободной форме),

- копию договора;
 - копию соглашения о расторжении договора;
 - копию квитанций об оплате за обучение;
 - копию приказа о зачислении (с датой зачисления),
 - копию приказа об отчислении,
 - копию приказа о возврате денежных средств,
 - реквизиты, на которые будут переведены денежные средства (предоставляются в печатном виде, содержат наименование банка, ИНН, КПП, расчетный и корреспондентский счета банка, БИК, № лицевого счета клиента, ФИО полностью).
- 6.5 Денежные средства возвращаются в течение 30 календарных дней с момента поступления документов в СПБ ГКУ «Централизованная бухгалтерия» Приморского района Санкт-Петербурга.

VII. Ответственность исполнителя и заказчика

- 7.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 7.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 7.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 7.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 7.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- установление нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- **просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;**
- **невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.**

VIII. Заключительные положения

- 8.1 Для решения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов обучающихся родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 8.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.
- 8.3 Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего ОУ путём утверждения Положения в новой редакции.
- 8.4 В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.
- 8.5 Все работники ОУ несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.