

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 47
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 47
Приморского района Санкт-Петербурга
(протокол от 26.08.2024 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 47
Приморского района Санкт-Петербурга
от 30.08.2024 № 204

/О.В. Викторова/

(печать, подпись)Ф.И.О.

**Положение об официальном сайте
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 47
Приморского района Санкт-Петербурга
в сети «Интернет»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
 - Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 августа 2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
- 1.2 Официальным сайтом ГБДОУ детского сада № 47 Приморского района Санкт-Петербурга в сети «Интернет» (далее - официальный сайт) является сайт в сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности ГБДОУ детского сада № 47 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ОУ).
- 1.3 Официальный сайт расположен в сети Интернет по адресу: «<https://primdou47.tvoyasadik.ru>».
- 1.4 Основными целями создания официального сайта ОУ являются:
- обеспечение открытости деятельности ОУ;
 - реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
 - обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ОУ;
 - информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
 - защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.5 Функционирование официального сайта ОУ регламентируется действующим законодательством РФ, настоящим Положением, приказом руководителя ОУ.
- 1.6 Положение регулирует информационную структуру официального сайта ОУ в сети «Интернет», порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.
- 1.7 Сопровождение сайта может осуществляться как работниками ОУ, так и третьими лицами на основании заключенного гражданско-правового договора.

2. Порядок формирования и информационного сопровождения официального сайта

- 2.1 Обязательный перечень информации о деятельности ОУ, размещаемой на официальном сайте, устанавливается требованиями действующего законодательства РФ.
- 2.2 На сайте ОУ может размещаться дополнительная информация в рамках действующего законодательства РФ.
- 2.3 Подготовка и размещение дополнительной информации регламентируется приказом руководителя ОУ.
- 2.4 Содержание официального сайта ОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса ОУ.
- 2.5 Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя ОУ.

- 2.6 При изменении устава и иных документов ОУ, подлежащих размещению на официальном сайте, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

3. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта

- 3.1 Обязанности ответственных лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте определяются приказом руководителя ОУ.
- 3.2 При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта, между участниками образовательного процесса (работниками ОУ) и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе руководителя ОУ, обязанности второго – в договоре (контракте) ОУ с третьим лицом.
- 3.3 Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.
- 3.4 Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками), а также за нарушение порядка размещения и исключение общедоступных персональных данных.

4. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта

- 4.1 Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта из числа участников образовательного процесса (работников ОУ) производится согласно Положению о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 47 Приморского района Санкт-Петербурга.
- 4.2 Оплата работы третьего лица по обеспечению функционирования официального сайта производится на основании гражданско-правового договора, заключенного в письменной форме, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 63716907039522228662567763418834263955262654919

Владелец Викторова Оксана Викторовна

Действителен с 24.02.2025 по 24.02.2026